



FUNKTIONS /-ANSVARS BESKRIVELSER FOR BESTYRELSEN

Klubbens formand:

- Tegner klubben ud af til
- Medlem af forretningsudvalget.
- Behandler/videresender henvendelser fra klubber og medlemmer til forbundet.
- Modtager/behandler post/henvendelser fra kommunen, distriktet, forbundet og øvrige medlemmer.
- Indkalder og sørger for dagsorden til ordinære bestyrelsesmøder og agerer mødeleder.
- Ansvarlig for korrekt registrering af personer i udvalg.
- Sørger for opdatering af kluboplysninger diverse steder.
- Deltager i repræsentantskabsmøder og halvvejsmøder i DRF og Distrikt 11/13

Klubbens næstformand:

- Tegner klubben ud af til.
- Ansvarlig for brug og vedligehold af maskiner/køretøjer.
- foranlediger vedligehold af baner og bygninger.
- Overtager formandens forpligtigelser i formandens fravær.

Kasserer:

- Tegner klubben ud af til.
- Medlem af forretningsudvalget.
- Fører klubbens regnskab
- Opkræver kontingent og medlemskab
- Sørger for betalinger i forhold til den daglige drift.
- Fører klubbens officielle korrespondance.
- Kassereren fremlægger regnskabs- og budgetstatus hver 3. måned for den øvrige bestyrelse på bestyrelsesmøde.
- Kassereren foranlediger regnskabet revidering og status samt driftsregnskabet underskrevet af klubbens revisor 14 dage før generalforsamlingen.



FUNKTIONS /-ANSVARS BESKRIVELSER FOR BESTYRELSEN

- Klubbens regnskabsår går fra 1. januar til 31. december.
- Sørger for at indberette medlemstal med mere til DRF og kommunen.
- Deltager i møder med kommunen angående job praktikanter og flexjobber
- Deltager i repræsentantskabsmøder og halvvejsmøder i DRF og Distrikt 11/13

Sekretær:

- Tegner klubben ud af til
- Tager referat ved bestyrelsens ordinære møder og sender det til formanden som godkender referatet og sender det til godkendelse hos de øvrige bestyrelsesmedlemmer hvorefter det lægges på hjemmesiden.
- Post sendt til sekretæren fordeles til relevante udvalg.
- Er elevansvarlig

Øvrige medlemmer:

- Tegner klubben ud af til
- Deltager i bestyrelsesmøder.
- Udfører administrerende opgaver, som er vedtaget på bestyrelsesmøder.

Forretningsudvalget:

- Tager sig af den daglige drift og økonomi med ansvar over for den øvrige bestyrelse.

